## Microsoft365 利用マニュアル

- p.1 Microsoft365 にサインインする
- p.2 追加の連絡先情報(詳細情報)を登録する
- p.9 セキュリティ情報の再設定方法(スマートフォンの機種変更をしたとき等)
- p.11 全学統合認証パスワードセルフリセット方法 (パスワードを忘れたとき)

## Microsoft365 にサインインする

① 下記 URL にアクセスし、全学統合認証 ID@mail.ryukoku.ac.jp を入力して「次へ」をクリックする

https://login.microsoftonline.com

② 全学統合認証 ID のパスワードを入力して「サインイン」をクリックする



これで Microsoft365 のサインインは完了です。

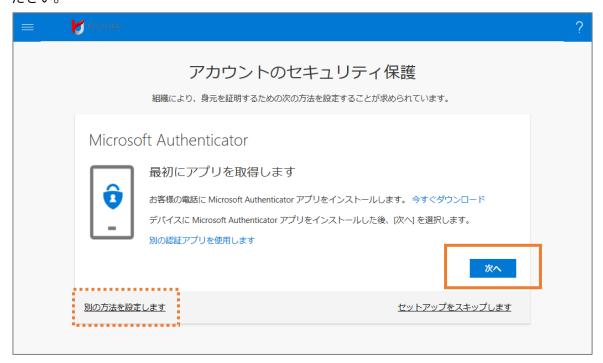
初めて Microsoft365 にサインインする場合には、初回サインイン時に次ページ手順③ 以降の画面が表示され、追加の連絡先情報の登録が必要です。追加の連絡先情報を登録 することで全学統合認証パスワードを忘れた場合に自分でパスワード再設定ができるようになります。パスワード忘れ時の対応迅速化やセキュリティ向上に繋がるため、入力を必須としています。

以下の追加の連絡先情報(詳細情報)登録手順はパソコンから行ってください。

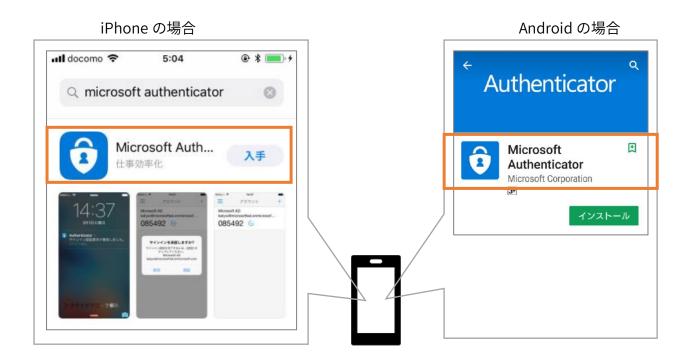
③ 「詳細情報が必要」と表示されたら、「次へ」をクリックする



④ 「最初にアプリを取得します」の画面が表示されるため「次へ」をクリックする ※専用アプリ「Microsoft Authenticator」を<u>スマートフォンにインストールできない場合</u>、 またはパソコンが用意できずスマートフォンだけで設定する場合は左下の「別の方法を設 定します」を選択し、p.7「追加の連絡先情報に電話番号(SMS)を登録する」へ進んでく ださい。



- ⑤ パソコンはこのままの状態で、スマートフォンに専用アプリをインストールする
  - ・iPhone App Store で「Microsoft Authenticator」を検索・インストール
  - ・Android Play ストアで「Microsoft Authenticator」を検索・インストール



⑥ インストールしたスマホアプリ「Microsoft Authenticator」を起動し、以下の画面が表示されたら「同意する」をタップする



⑦ 右上の「スキップ」をタップして「アカウントを追加」をタップする



⑧ 「職場または学校アカウント」をタップして「QR コードをスキャン」をタップする



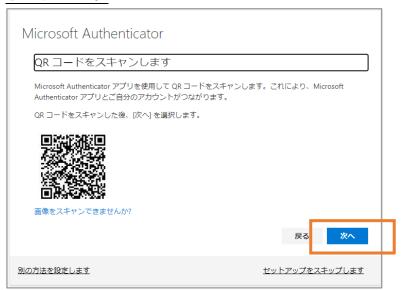
⑨ カメラへのアクセスを求められたら「OK」をタップする(※カメラが起動したらそのままにしておきます)



⑩ パソコンの「アカウントのセットアップ」の画面で「次へ」をクリックする



① パソコンの QR コードをスマートフォンでスキャンして「次へ」をクリックする ※QR コードはサンプルです。パソコンの画面に表示されている QR コードをスキャンしてください。



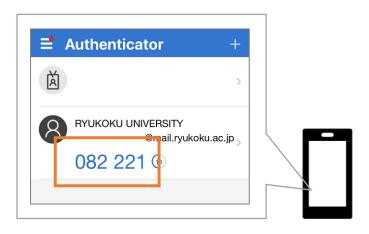
② 「コードの入力」画面が表示される



③ スマートフォンに以下の画面が表示されたら「許可」と「承認」をタップする



- ④ スマホアプリ「Microsoft Authenticator」に通知された 6 桁のコードを、パソコンの画面(p.5 手順2参照)に入力して「次へ」をクリックする
- ※コードはサンプルです。スマホアプリに表示されているコードを入力してください。



⑤ 「成功」の画面が表示されたら「完了」をクリックする



### 追加の連絡先情報に電話番号(SMS)を登録する

※Microsoft Authenticator をインストールして設定完了した方は、下記の設定を行う必要はありません。

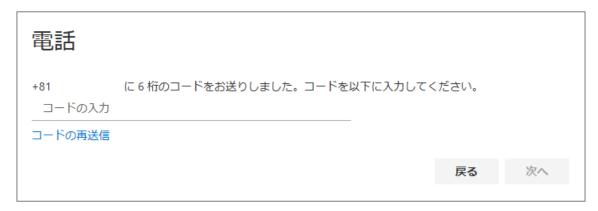
- ①~④ pp.1-2 手順①~④参照
- ⑤ 「別の方法を選択します」のプルダウンから「電話」を選択し「確認」をクリック



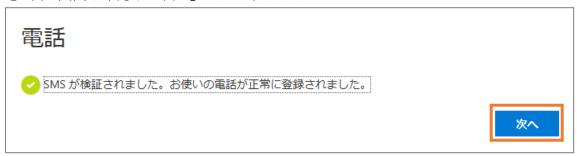
⑥ 電話番号を入力し、「コードを SMS 送信する」にチェックが入っていることを確認して「次へ」をクリックする



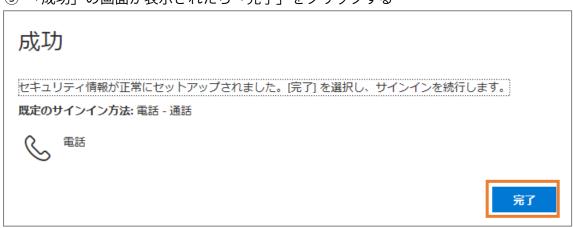
⑦ SMS で届く6桁の確認コードを入力し「次へ」をクリックする



⑧ 次の画面を確認し「次へ」をクリックする

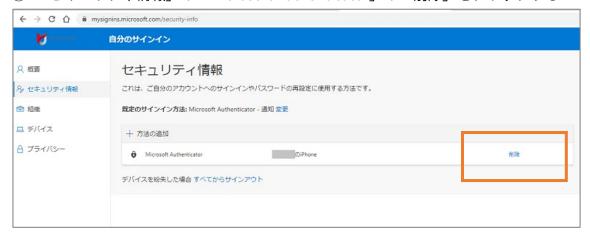


⑨ 「成功」の画面が表示されたら「完了」をクリックする



# セキュリティ情報の再設定方法 (スマートフォンの機種変更をしたとき等)

- ① 下記 URL にアクセスし、全学統合認証 ID@mail.ryukoku.ac.jp を入力して「次へ」をクリック、全学統合認証 ID パスワードを入力して「サインイン」をクリックする https://mysignins.microsoft.com/security-info (p.1 手順①②参照)
- ② 「セキュリティ情報」の「Microsoft Authenticator」の「削除」をクリックする



③ <u>機種変更前のスマートフォン</u>の「Microsoft Authenticator」を起動して、「アカウント (全学統合認証 ID@mail.ryukoku.ac.jp)」を選択、右上の「歯車マーク」をタップする



④ 「アカウントの削除」をタップする



⑤ 「セキュリティ情報」(p.9 手順②参照)の「+方法の追加」をクリックする「方法を追加します」の画面から「認証アプリ」を選択し、「追加」をクリックして新しいスマートフォンを登録する(p.4 手順⑦参照)



### 全学統合認証パスワードセルフリセット方法 (パスワードを忘れたとき)

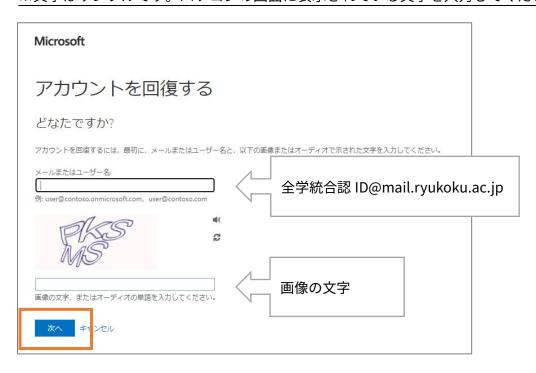
① 下記 URL にアクセスし、全学統合認証 ID@mail.ryukoku.ac.jp を入力して「次へ」をクリックする

https://login.microsoftonline.com (p.1 手順①参照)

② 「パスワードを忘れた場合」をクリックする



- ③ 「アカウントを回復する」の画面に全学統合認証 ID@mail.ryukoku.ac.jp と画像の文字を入力して「次へ」をクリックする
- ※文字はサンプルです。パソコンの画面に表示されている文字を入力してください。



④ 「ここをクリック」をクリックする



- ⑤ スマホアプリ「Microsoft Authenticator」に通知された 6 桁のコードを入力して「次へ」をクリックする
- ※コードはサンプルです。スマホアプリに表示されているコードを入力してください。





#### ⑥ 新しいパスワードを入力して、「完了」をクリックする



Microsoft	
アカウントを回復する <ul><li>♂パスワードがリセットされました</li><li>新しいパスワードでサインインするには、ここをクリックします。</li></ul>	

これで、パスワードのセルフリセットが完了です。

問い合わせ先:情報メディアセンター

Tel : (深草) 075-645-2108 / (大宮) 075-366-0612 / (瀬田) 077-544-7286

Mail : (学生) studentsupport@ebisu.fks.ryukoku.ac.jp

(教員) onlinesupport@ebisu.fks.ryukoku.ac.jp